

Наручилац:
МУЗЕЈ ГРАДА НОВОГ САДА,
ПЕТРОВАРАДИН
Тврђава број 4, Петроварадин

Комисија за јавну набавку:
Број: 01-109-1/4-2018
Датум:.....27.09.2018.године
Нови Сад

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама
Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ
Партија 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ
Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ
-
редни број ЈНППБОП 1.1.2/ 2018

БРОЈ КД: 01-109-1/6-2018 од 07.10.2018.године

Обавештење на ПЈН и интернет страници Наручиоца о покретању поступка:	07.10.2018. године
Рок за подношење понуда:	12.10.2018.године до 11 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда 08.10.2018.године	12.10.2018.године у 11 ³⁰ часова
Јавно преговарање 08.10.2018.године :	12.10.2018.године у 14 ⁰⁰ часова

октобар 2018. Године

На основу чл. 36. став 1. тачка 2). и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 85/2015), Мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-3865/18 од 14.09.2018. године, Одлуком о покретању поступка број 01-109-1/3-2018 од 28.09.2018.године (редни број ЈНППБОП 1.1.2/ 2018),

-Комисија за јавну набавку образована Решењем овлашћеног лица за заступање МУЗЕЈ ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН Тврђава број 4, Петроварадин број 01-109-1/4-2018 од 28.09.2018 припремљена је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ Партија 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ редни број ЈНППБОП 1.1.2/ 2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Елементи уговора о којима ће се преговарати
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2.

Комисија

1. Вељко Новаковић, председник
2. Јасна Ђерманов, члан,
3. Др Агнеш Озер, члан
4. Ненад Стапарски, заменик председника
5. Милан Сујић, заменик члана
6. Мирјана Мирић, заменик члана

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН

Адреса: Тврђава број 4, Петроварадин

Интернет страница наручиоца: www.museumns.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Примењује преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, сходно члану 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Због уметничких разлога предмета јавне набавке, набавку могу извршити само одређени понуђачи, односно власници уметничких дела, која су претходно одабрана за 2018. годину, по процедури за одабир уметничких дела за откуп.

Средства су предвиђена Програма рада Музеја Града Новог Сада за 2018-ту годину број 01-1421 од 15.12.2017.године, и сагласности на програм рада Музеја Града Новог Сада за који је добијена Сагласност од Скупштине Града Новог Сада број 6-3/2017-349-I од 27.12.2017.године, наш број 01-1 од 03.01.2017.године

Набавка је планирана планом набавки за 2018. годину редни број набавке у плану набавке 1.1.2/2018, за јавну набавку обезбеђена су и усклађена са средствима која су предвиђена за ту намену и Финансијског плана Музеја Града Новог Сада за 2018. годину број 01-19-2018 од 09.01.2018. године, за који је добијена Сагласност на Финансијски план од Градског већа Града Новог Сада број 4-3/2018-2-II од 17.01.2018.године, наш број 01-52 од 22.01.2017.године.

3. Предмет јавне набавке

Опис предмета набавке: за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама

Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

Партија 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт лице у предметном поступку је:

- за правна питања: дипл.правник ЈАСНА ЂЕРМАНОВ, на телефон 021/6430-660,
e-mail: jasnadjermanov@museumns.rs, и Вељко Новаковић телефон: 021/6432576

e-mail: velikonovakovic@gmail.com

- за економска питања: Вељко Новаковић телефон: 021/6432576

e-mail: velikonovakovic@gmail.com

- за техничка питања: Вељко Новаковић телефон: 021/6432576

e-mail: velikonovakovic@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета набавке: за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама

-Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

Откуп 55 предмета из различитих сфера народног живота

Процењена вредност без пдва 50.000,00 динара

Партија 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

Васа Ешкићевић, Портрет супруге жандармеријског официра Попова (1925)уље на платну, 64 x 57 cm.

Процењена вредност без пдва-130.000,00 динара

-Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

СЕТ ЗА КОЛАЧЕ

Процењена вредност без пдва-20.000,00 динара

Процењена вредност јавне набавке на ниво године је : **250.000,00** динара без ПДВ-а.

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

III ВРСТА УСЛУГЕ, ОПИС И КАРАКТЕРИСТИКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА УСЛУГЕ, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

III)1) врста техничке карактеристике (спецификације):

Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

О ПОТРЕБИ ОТКУПА ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКО ОДЕЉЕЊЕ МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА

Један од основних задатака сваког кустоса у Музеју јесте прикупљање и прибављање музејског материјала за збирке за које је задужен. Прикупљање материјала обавља се на различите начине. Један од начина јесте и откуп предмета за које кустос процени да завређују статус културног добра и да недостају у његовим збиркама. Ове године, за збирке које водим, од понуђених предмета, за откуп сам одабрала етнолошке предмете понуђене од Верице Војновић из Новог Сада и Марије Тешић из Сремске Каменице.

Списак предмета:

- откуп Рајка Војновића, Нови Сад, Змај Јовина 18, лк. 009607968, ЈМБГ: 1402642800058, UNICREDITBANK: 170-0010286540000-75,

1.	Слика религиозна	1
2.	Бокал	2
3.	Пешкир	1
4.	Држач за пешкир	1
5.	Млин за бибер	2
6.	Шеме за труковање	40

- откуп од Марије Тешић, Нови Сад, Булевар цара Лазара 21/II, лк. 5478254, ЈМБГ:2705941805036, ERSTE банка: 340-30643062-69

7.	Кошуља, женска, свечана	1
8.	Кошуља, кратка, женска,	1
9.	Кошуља, мања,	2
10.	Кошуља и гаће (мушки комплет)	2
11.	Зубун, ручно рађен,	1
12.	Сукња, доња,	1

Ради се о укупно 55 предмета из различитих сфера народног живота, различито датованих, од различитог материјала, који су припадали особама различите националности и из различитих социјалних група. Сви предмети су добро очувани. Предмети ће, након откупа, бити разврстани и инвентарисани у различите етнолошке збирке.

- Слика религиозна (р.б. 1) ручно осликана на огледалу, изузетно редак и потпуно оригиналан предмет, илуструје духовни живот католичког народа у нашем граду. Део је Духовне културе, а породица Војновић га је наследила. Потиче с краја 19. века.

- Руралној архитектури припадају предмети који су део прибора и посуђа и предмети који се део кућног намештаја. Бокали од порцелана и млин за бибер (р.б. 2 и 5) су део покућства. Бокали су ручно осликани са представама винове лозе и грожђа, те су и део збирки Пољопривреде. Млин за бибер од порцелана и месинга, део је кухињског прибора и украшен је осликавањем. Дрвени држач за пешкир (р.б. 4) припада декоративном делу кућног ентеријера. Предмет је занатске израде од токарених дрвених стубића намењен за постављање украсних пешкира. Припадали су породици Шовљански из Ђурђево, а наследила их је супруга Рајка Војновић, Вера Војновић рођ. Шовљански. Датовани су у прву деценију 20. века.

- Збирка Домаће радиности биће допуњена са највише предмета. Ради се о текстилијама и шемама за труковање. Од текстилних предмета на откупу су један свадбени пешкир и осам предмета из области народне ношње. Свадбени пешкир (р.б. 3) потиче из породице Шовљански, ручно је везан ланеном платну са представом позивара. Због мотива постаће и део збирки Духовне културе, везан

за свадбене обичаје. В. Војновић рођ. Шовљански је пешкир наследила од своје баке. Стар је преко 120 година. Од ношње понуђени су поједини делови женске, дечје и мушке ношње. Ради се о женским кошуљама (р.б. 7 и 8), доњој сукњи (р.б. 12) и женском зубуну (р.б. 11) које је Марија Тешић наследила од тетке из Ковиља. Кошуље и доња сукња су ручно рађене од танког ручнотканог српског платна украшене везом. Зубун је сукнени, ручно везени. Од дечје ношње понуђене су две кошуље (р.б. 9) исте израде као и р.б. 7 и 8. Највећу вредност у групи ношње има мушки комплет (р.б. 10) како због своје очуваности, тако и због чињенице да се мушка ношња, нарочито комплетна ретко налази сачувана. Предмети потичу из Срема и Бачке, а датирани су у другу и трећу деценију 20. века. Припадали су породици Марије Тешић. Збирка ношње нашег Музеја је најоскуднија, те сваки новоприбављени предмет представља праву драгоценост. Када су шеме за труковање у питању (р.б. 6) користиле су их искључиво везиље. Сакупљала их је Вера Војновић која се цео живот бавила трукерајем и везом. Многе од 40 примерака имају печат произвођача из Бачке Паланке и Сенте, а остале су израђене у кућној радиности. Неке су старе и преко 100 година. Служиле су за отискивање мотива за вез на платно. Данас су изобичајене и права су реткост. Предмети представљају јединствене примерке ове врсте код нас, изузетно добро очуване са сачуваним печатима произвођача на неким од мустри. Поред чињенице да ће откупљени предмети стећи статус културног добра, биће коришћени за изучавање и истраживање на тему српске народне орнаментике.

Предмети говоре о начину живљења у Новом Саду, али и шире, о начину одевања и украшавања. О вредности и значају предмета предвиђених за откуп сведочи и музејска комисија састављена од кустоса Весне Недељковић Ангеловски (музејски саветник), Иване Јовановић Гудурић (виши кустос) и Душанке Мраковић (музејски саветник) која је дала своју сагласност за откуп овог материјала.

Набавком наведених предмета биће допуњени фондови етнолошких збирки: Духовна култура, Пољопривреда, Рурална архитектура и Домаћа радиност. Напомињем да предмети понуђени од Рајка Војновића су углавном припадали чувеној породици Шовљански која се после Другог св. рата доселила из Ђурђевог у Нови Сад, а предмети од Марије Тешић су везани за живот њених предака у Ковиљу и у Срему.

Како се ради о предметима са простора која територијално припадају нашем Музеју и који су у изузетно добром стању, што је констатовала и музејска откупна комисија, сматрам да је неопходно одобрити откуп истог и на тај начин сачувати део народне културе. Ови предмети ће бити део будуће изложбе на тему народног стваралаштва и народног живота.

Партија 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

ПОТРЕБЕ ОТКУПА ПРЕДМЕТА ЗА КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКО ОДЕЉЕЊЕ (ЛИКОВНУ ЗБИРКУ) МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА

Прикупљање предмета путем откупа и поклона за музејске збирке представља једну од основних музејских делатности. Ангажовањем кустоса богате се и допуњују збирке што је од виталног значаја за националну културу и очување баштине. Ликовна збирка Музеја града Новог Сада састоји се већином од предмета који су настали на подручју Новог Сада и околине или су везани за личности, места и догађаје који су од значаја за локалну историју до половине 20. века. Стога је свака појава дела новосадског сликара на уметничком тржишту, у овом случају Васе Ешкићевића, драгоценост прилика за попуњавање Збирке. Васа Ешкићевић припада генерацији српских сликара прве половине 20. века и уврштен је у сваки преглед националне уметности тог периода. Познат је као ратни сликар, али и као портретиста бројних грађана Србије, Војводине и Новог Сада. Уметничку академију је завршио у Санкт Петербургу, а већина заоставштине чува се у Српској читаоници у Иригу. За ликовну збирку МГНС предлаже се за откуп следећа понуђена слика: Васа Ешкићевић, Портрет супруге жандармеријског официра Попова (1925) уље на платну, 64 x 57 cm.

Слика је сигнирана и урамљена у оригинални позлаћени рам. У добром је стању и не захтева потребу за даљим конзерваторско-рестаураторским интервенцијама. Важно је истаћи да слика чини пандан другом делу Васе Ешкићевића („Портрет жандармеријског официра Попова“ из 1925. године, уље на платну, 64 x 57 cm) које је за Музеј града Новог Сада

откупљено 2016. године у оквиру редовног музејског откупа, па је комплетирање пара портретисаних супружника од изузетног значаја.

ПОТРЕБЕ ОТКУПА ПРЕДМЕТА ЗА КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКО ОДЕЉЕЊЕ (ЗБИРКУ ПРИМЕЊЕНЕ УМЕТНОСТИ) МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА

Прикупљање предмета путем откупа и поклона за музејске збирке представља једну од основних музејских делатности. Ангажовањем кустоса богате се и допуњују збирке што је од виталног значаја за националну културу и очување баштине.

Збирка примењене уметности Музеја града Новог Сада састоји се већином од предмета који су настали на подручју Новог Сада и околине или су везани за личности, места и догађаје који су од значаја за локалну историју до половине 20. века. Она садржи неколико стотина предмета о метала, стакла, керамике, порцелана, затим сатове, намештај, тепихе, као и велико колекцију одевног и декоративног текстила. Збирка се у претходним деценијама континуирано погадила путем откупа и поклона.

За Збирку примењене уметности МГНС предлажу се за откуп следећи предмети:

Сет за колаче (састоји се из 6 комада) у ар деко стилу

Чехословачка, 1925.

порцелан, глеђосан и ручно осликан (ауторски дизајниран), са ознаком радионице и каталожним бројем модела

Понуђени сет за колаче представља изузетан пример ручно осликаног и дизајнираног порцелана из међуратног периода, ар деко стилу. Израђен је у чехословачкој радионици са богатом традицијом израде порцелана, а био је у својини војвођанске породице. Сет је у добром стању.

Будући да се у Збирци примењене уметности МГНС налази веома скроман број порцеланских предмета из овог периода, а посебно не ауторски дизајнираног, овај откуп ће значајно допринети богатству фонда

Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

ПОТРЕБЕ ОТКУПА ПРЕДМЕТА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА

На основу комисијског прегледа предмета стручних лица утврђено је:

Комисија у саставу: Гордана Петковић, Дивна Гачић и Љиљана Лазић састала се дана 12.06.2018. у Новом Саду и извршила преглед материјала понуђеног од Марије Штрасер, Трг Бранка Радичевића 13, из Сремских Карловаца, и предлаже да се изврши откуп предмета за Историјско одељење Завичајне збирке у Сремским Карловцима, закључно са редним бројем 10 и понуђачу исплати износ од 50.000,00 динара (словима: педесетхиљада динара):

1. Апотекарске стојнице (дрвене) – 12 ком.
2. Апотекарске стојнице (велике, стаклене) – 6 ком.
3. Апотекарске стојнице (средње, стаклене) – 12 ком.
4. Апотекарске стојнице (мале, стаклене) – 16 ком.
5. Апотекарска посуда – сито (метална) – 1 ком.
6. Тарионик и два тучка
7. Апотекарске кашике (металне) – 3 ком.
8. Апотекарске стојнице (веће, стаклене) – 2 ком.
9. Апотекарске стојнице (керамичке, веће) – 2 ком.
10. Апотекарске стојнице (мање и веће, стаклене) – 7 ком.

Понуда мора у свему да одговара минималној захтеваној конфигурацији дефинисаној од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде буде испод утврђеног минимума, понуда се одбија као неодговарајућа.

Понуђачи **су обавезни** да у одговарајућој колони табеле понуде упишу јединичну цену, укупну цену за сваку ставку као и укупну цену за сва добра у предмеру добара.

Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова за захтевима из конкурсне документације (проспект, каталог или друго).

III)2) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитет

Понуда мора у свему да одговара минималним захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима, понуда се одбија.

Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених добара са захтевима из конкурсне документације ..

III)3) рок извршења:

Рок испоруке добара за све партије **износи 10 радних** дана, од дана уговарања Након предаје добара која су предмет набавке, сачињава се записник о пријему и комисијском прегледу добраа који су предмет јавне набавке.

III)4) место извршења или испоруке радова:

Место извршења радова: **МУЗЕЈ ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН, Тврђава број 4, Петроварадин,**

III)5) евентуалне додатни добра и сл.:

У предметној набавци нису предвиђени додатна добра

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) **у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити ДОДАТНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76.

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац изјаве понуђача (Образац број 1.), дат је у поглављу V одељак 3.),** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање на увид доказа о испуњености обавезних услова, испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА за учешће у поступку предметне јавне набавке, **понуђач доказује достављањем следећих доказа:****

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање на увид доказа о испуњености додатних услова, испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, **понуђач доказује** достављањем следећих доказа:

- нема додатних услова

- **Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак**

Потврда привредног суда да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистрован поступак стечаја или ликвидације привредног субјекта.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

За Партију 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

ОБРАЗАЦ 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из
_____, ул. _____ бр. _____

(навести адресу понуђача),
матични број: _____ (навести матични број понуђача),

ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуде у поступку јавне набавке **Откуп музејских предмета по партијама, Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде;
- 5) Над понуђачем није покренут поступак стечаја и ликвидације.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

За Партију 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

ОБРАЗАЦ 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из
_____, ул. _____ бр. _____
(навести адресу понуђача),
матични број: _____ (навести матични број понуђача),

ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуде у поступку јавне набавке **Откуп музејских предмета по партијама Партија 1-ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде;
- 5) Над понуђачем није покренут поступак стечаја и ликвидације.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

За Партију 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

ОБРАЗАЦ 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из
_____, ул. _____ бр. _____
(навести адресу понуђача),
матични број: _____ (навести матични број понуђача),

ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуде у поступку јавне набавке **Откуп музејских предмета по партијама, Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде;
- 5) Над понуђачем није покренут поступак стечаја и ликвидације.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА
ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ ОД 1 ДОЗ**

Позив за достављање понуде у преговарачком поступку без објављивања позива за достављање понуда, доставља се

За Партију 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

Рајко Војновић, Нови Сад, Змај Јовина 18,
-Марије Теших, Нови Сад, Булевар цара Лазара 21/II

За Партију 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

Борис Србиновски, Пере Попадића 7, Нови Сад
Марија Шарчевић, Слободана Бајића 15, Сремска

За Партију 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

Марија Шарчевић, Слободана Бајића 15, Сремска Каменица

Након провере достављене понуде и приложених доказа о испуњавању тражених услова из конкурсне документације, **12.10.2018.године у 11³⁰ часова**, биће започет поступак преговарања у просторијама наручиоца **12.10.2018.године у 14³⁰ часова у просторијама МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин**

Преговори морају да се окончају најкасније до **12.10.2018.године до краја дана**.

Поступку преговарања могу приступити законски заступник или друга овлашћена лица понуђача са пуномоћјем у коме **мора бити наведено** да су овлашћена да у име и за рачун понуђача предузимају све радње у преговарачком поступку, са клаузулама да могу понудити нижу цену, од наведених у достављеној понуди за предметну јавну набавку.

У току предметног поступка преговараће се о следећим елементима уговора:

- **понуђеној цени;**

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди. Комисија за јавну набавку ће сачинити записник о отварању понуда и поступку преговарања.

После отварања понуде, елементи понуде унеће се у записник, а потом ће се приступити непосредном преговарању са овлашћеним представником понуђача око напред наведених елемената понуде.

Председник Комисије за јавну набавку ће у преговарачком поступку позвати овлашћеног представника понуђача, да се изјасни да ли може понудити нижу укупну понуђену цену добара од цене коју је исказао у достављеној понуди, односно другачији начин и рокове плаћања.

Предвиђен је један круг преговарања, у којем ће се понуђач који учествује у поступку преговарања изјаснити писаним путем о укупно понуђеној цени добара, начину и року плаћања, што ће такође, бити констатовано и у записнику о преговарању.

Поступак преговарања ће се одвијати у једном кругу, где ће овлашћени представник понуђача доставити своју крајњу понуду. Крајњи рок за окончање преговарања је **12.10.2018.године до краја дана**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од 7 дана од дана одређеног за окончање преговарања.

**VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ ОД 1 ДОЗ**

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно на писарницу Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин**, са знаком: „Понуда за јавну набавку **добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018-** за партију број..... ^{понуђача понуђач} **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06. јула 2018. године, до 11⁰⁰ часова.**

Рок за отварање понуда је **12.10 2018. године, у 14⁰⁰ часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Образац изјаве (образац број 1.)
- Образац понуде (образац број 2.)
- Образац трошкова припреме понуде (образац бр.4) – није обавезно достављати
- Образац изјаве о независној понуди (образац број 5.)
- Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. ст.2. (образац број 6.)

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка **је обликован** у више целина (3 партије).

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин**, са знаком: ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- за партију број..... ^{понуђача понуђач} **НЕ ОТВАРАТИ**

„Измена понуде за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- на адресу: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин, са назнаком: ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- за пардију број.....^{полуњава понуђач} НЕ ОТВАРАТИ

или

„Допуна понуде за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- на адресу: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин, са назнаком: ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- за пардију број.....^{полуњава понуђач} НЕ ОТВАРАТИ

• или

„Опозив понуде за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- на адресу: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин, са назнаком: ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- за пардију број.....^{полуњава понуђач} НЕ ОТВАРАТИ

•

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- на адресу: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин, са назнаком: ЈНППБОП 1.3.2/ 2018- за пардију број.....^{полуњава понуђач} НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве – Образац број 1. из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање је **100% АВАНСА** по потписивању уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Време испоруке добара подразумева добра описана у спецификацији добара у поглављу III конкурсне документације-**10 радних дана, од дана увођења у посао**

Место испоруке добара – на адреси наручиоца:

МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин.,

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана од дана отварања понуда**.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Период важења уговора

Уговор се закључује на период **10 радних дана, од дана увођења у посао**.

Уговор може да престане да важи и пре истека наведеног рока и то:

1. утроском средстава Наручиоца у износу који је Финансијским планом за 2018. годину планиран за набавку предметних добара, о чему ће Наручилац писмено обавестити Добављача

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена **добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018-** за све партије на којима учествује мора бити исказана у динарима.

- **Понуђач у својој понуди даје:**

- цену за **добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018-** за све партије на којима учествује

Уговорена цена за **добара- Откуп музејских предмета по партијама, ЈНППБОП 1.3.2/ 2018-** за све партије на којима учествује је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 2 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Питања за Комисију за јавну на адресу: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин, са назнаком: ЈНПБОП 1.3.2/ 2018- за пардију број..... попуњава понуђач НЕ ОТВАРАТИ може се упутити наручиоцу:

- **писаним путем**, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин)
- писарница се налази у згради МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин
. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од **8:00 до 12:00 часова**, радним даном (понедељак – петак).
- није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице.

или

- **путем електронске поште**, на емаил: milenko.uscebrka@gmail.com
- електронска пошта се прима од 8:00 до 13:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је приспела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.
- није прихватљиво слање електронске поште на друге е mail адресе осим горе наведене.

или

- **путем факса**, на број **021/6431150**
- факс је расположив за пријем од **8:00 до 12:00 часова**, радним даном (**понедељак – петак**). Факс који је приспео у другом временском периоду биће завден наредног радног дана.

- није прихватљиво слање факса на друге бројеве осим горе наведеног.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
- средство комуникације широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке,
- на начин да се поштују рокови предвиђени ЗЈН и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства,
- да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива,
- да користе производе информационих технологија у општој употреби,
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити повучена у периоду по истеку рока за подношење понуде.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Позив за достављање понуда у преговарачком поступку без објављивања јавног позива, доставља се

За Партију 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

Рајко Војновић, Нови Сад, Змај Јовина 18,
-Марије Теших, Нови Сад, Булевар цара Лазара 21/II

За Партију 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

Борис Србиновски, Пере Попадића 7, Нови Сад
Марија Шарчевић, Слободана Бајића 15, Сремска

За Партију 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

Марија Шарчевић, Слободана Бајића 15, Сремска Каменица

Након детаљне провере достављене понуде и приложених доказа о испуњавању тражених услова из конкурсне документације, биће спроведен поступак преговарања са понуђачем. Председник Комисије за јавну набавку упознаће учесника са поступком преговарања и правилима поступка.

У току предметног поступка преговараће се о следећим елементима уговора:

- **понуђеној цени;**

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди. Комисија за јавну набавку ће сачинити записник о отварању понуда и поступку преговарања.

После отварања понуде, елементи понуде унеће се у записник, а потом ће се приступити непосредном преговарању са овлашћеним представником понуђача око напред наведених елемената понуде.

Председник Комисије за јавну набавку ће у преговарачком поступку позвати овлашћеног представника понуђача, да се изјасни да ли може понудити нижу укупну понуђену цену добара од цене коју је исказао у достављеној понуди, односно другачији начин и рокове плаћања.

Предвиђен је један круг преговарања, у којем ће се понуђач који учествује у поступку преговарања изјаснити писаним путем о укупно понуђеној цени добара, начину и року плаћања, што ће такође, бити констатовано и у записнику о преговарању.

Поступак преговарања ће се одвијати у једном кругу, где ће овлашћени представник понуђача доставити своју крајњу понуду. Крајњи рок за окончање преговарања је **12.10.2018.године до краја дана**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од 7 дана од дана одређеног за окончање преговарањ

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ-а“.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља **непосредно на писарницу Наручиоца, или препорученом пошљицом са повратницом, на адресу Наручиоца: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН., Тврђава број 4, Петроварадин.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен на основу члана 113. Закона о јавним набавкама, са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За све партије

ОБРАЗАЦ 2.

За партију број..... попуљава понуђач

..... попуљава понуђач

Навести пун назив партије

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **добара- Откуп музејских предмета по партијама**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Откуп музејских предмета по партијама
Партија 1- ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЕТНОЛОШКУ ЗБИРКУ

р. б	ОПИС	јед/мере	количина	јед.цена	укупно/дин
1	2	3	4	5	6=4x5
1	- откуп Рајка Војновића, Нови Сад, Змај Јовина 18, Списак предмета 1.Слика религиозна 1 комад 2.Бокал 2 комада 3.Пешкир 1 комад 4.Држач за пешкир 1 комад 5.Млин за бибер 2 комада 6.Шеме за труковање 40 комада	паушално	1,00		
2	- откуп од Марије Тешић, Нови Сад, Булевар цара Лазара 21/II, Списак предмета 1.Кошуља,женска,свечана 1 комад 2.Кошуља,кратка,женска, 1 комад 3.Кошуља,мања, 2 комада 4.Кошуља и гаће (мушки комплет) 2 комада 5. Зубун, ручно рађен, 1 комад 6. Сукња, доња, 1 комад	паушално	1,00		
УКУПНО					
УКУПНО без пдв-а%					
пдв%					
УКУПНО Са пдв-ом%					

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Откуп музејских предмета по партијама
Партија 2 –ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ЗБИРКУ КУЛТУРНЕ ИСТОРИЈЕ

р. б	ОПИС	јед/мере	количина	јед.цена	укупно/дин
1	2	3	4	5	6=4x5
1	- откуп Борис Србиновски Адреса: Пере Попадића 7, нови Сад Списак предмета Васа Ешкићевић, Портрет супруге жандармеријског официра Попова (1925)уље на платну, 64 x 57 см.	комада	1,00		
2	- откуп Марија Шарчевић Адреса: Слободана Бајића 15, Сремска Каменица, Списак предмета Сет за колаче (састоји се из 6 комада) у ар деко стилу	комада	1,00		
УКУПНО					
УКУПНО без пдв-а				%	
пдв				%	
УКУПНО Са пдв-ом				%	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Откуп музејских предмета по партијама
Партија 3: ОТКУП ПРЕДМЕТА ЗА ИСТОРИЈСКУ ЗБИРКУ

р. б	ОПИС	јед/мере	количина	јед.цена	укупно/дин
1	2	3	4	5	6=4x5
1	- откуп Марија Штресе, Трг Бранка Радичевића 13 Сремски Карловци Списак предмета 1.Апотекарске стојнице (дрвене) – 12 ком. 2.Апотекарске стојнице (велике, стаклене) – 6 ком. 3.Апотекарске стојнице (средње, стаклене) – 12 ком. 4.Апотекарске стојнице (мале, стаклене) – 16 ком. 5.Апотекарска посуда – сито (метална) – 1 ком. 6.Тарионик и два тучка 7.Апотекарске кашике (металне) – 3 ком. 8.Апотекарске стојнице (веће, стаклене) – 2 ком. 9.Апотекарске стојнице (керамичке, веће) – 2 ком. 10.Апотекарске стојнице (мање и веће, стаклене) – 7 ком	паушално	1,00		
УКУПНО					
УКУПНО без пдв-а				%	
пдв				%	
УКУПНО Са пдв-ом				%	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за партију број..... **попуњава понуђач**

ОБРАЗАЦ 4.

Назив понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	
Телефон:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 2. став 1. тачка 6. подтачка 3) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну Откуп музејских предмета по партијама - ЈНПБООП 1.1,2/ 2018

- испитивање тржишта за раднике који су у складу са траженом техничком спецификацијом Наручиоца	_____ динара без пдв
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара без пдв
ПДВ	_____ динара без пдв
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара без пдв

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

потпис овлашћеног лица

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
за партију број..... **попуњава понуђач**

ОБРАЗАЦ 5.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
(подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			
Назив: (попуњава само понуђач који је предузетник)			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 2. став 1. тачка 6. подтачка 4) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) понуђач _____ из ул. _____ бр. _____

да је

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну **Откуп музејских предмета по партијама - ЈНППБОП 1.1,2/ 2018** Наручиоца – Музеј Града, Новог Сада, по Обавештењу о покретању поступка ППБОП објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца дана **07.10.2018.године**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

***Напомена:** случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум:

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА
за пардију број..... попуњава понуђач**

ОБРАЗАЦ 6.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....из.....ул.
[навести назив и адресу понуђача] у поступку јавне набавке **Откуп музејских предмета по партијама - ЈНППБОП 1.1,2/ 2018** Наручиоца – **Музеј Града, Новог Сада**, по Обавештењу о покретању поступка ППБОП објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.