



Централа музеја: (021)6433-145;6433-613, Водичка служба:(021) 6433-145;(021) 6433-613 e-mail:[muzejgrada.ns@gmail.com](mailto:muzejgrada.ns@gmail.com)

БРОЈ/NUMBER: 01-108-3/7-2018

ДАТУМ/DATE: 03.05.2018.године

На основу члана 55. став 1. тачка 2. , члана 57. став 1. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка **јавне набавке мале вредности, услуга- Штампања часописа и публикација-по партијама, Партија 1 – Штампање часописа, Партија 2 – Штампање каталога изложби, публикација и водича за децу, МАЛА ВРЕДНОСТ-ЈН МВ 1.2.2/2018-по партијама**

објављује

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ, услуга- Штампања часописа и публикација-по партијама, Партија 1 – Штампање часописа, Партија 2 – Штампање каталога изложби, публикација и водича за децу, МАЛА ВРЕДНОСТ-ЈН МВ 1.2.2/2018-по партијама**

1) **Наручилац:** МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН, Тврђава број 4, Петроварадин. Интернет страница наручиоца: [www.museumns.rs](http://www.museumns.rs) позива све заинтересоване понуђаче да поднесу понуду за јавну набавку:

2) **врста наручиоца:** култура

3) **врста поступка јавне набавке:**

Поступак јавне набавке из тачке I. ове одлуке спровешће се у **поступку мале вредности.**

4) Предмет јавне набавке је набавка добара, назив и ознака из општег речника набавки:

- **предмет набавке: услуга- Штампања часописа и публикација-по партијама, Партија 1 – Штампање часописа, Партија 2 – Штампање каталога изложби, публикација и водича за децу, МАЛА ВРЕДНОСТ-ЈН МВ 1.2.2/2018-по партијама**

Назив и ознака из Општег речника набавки за све партије:

ОРН-79800000 – Услуге штампања и сродне услуге  
79810000 – Услуге штампања, 79950000 – Услуге у вези са штампањем, 79800000 – Услуге завршне обраде у штампању.

према Тендеру и карактеристикама датим у Конкурсној документацији

5) **критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

а) критеријум: **укупна најнижа понуђена цена ;**

Прецизни опис критеријума садржани су у Конкурсној документацији.

6) **начин преузимања конкурсне документације**, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација за предметну набавку може се преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца [www.museumns.rs](http://www.museumns.rs) линк ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети и тако што ће доставити писмени захтев наручиоцу на e-mail adresu [veljkonovakovic@gmail.com](mailto:veljkonovakovic@gmail.com).

**7) адресу и интернет адресу државног органа или организације**, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

**Министарство финансија и привреде**

Кнеза Милоша 20  
11000 Београд  
Србија

[www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)

**Пореска управа Централа**

Саве Машковића, 3-5  
11000 Београд  
Србија

[www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

**Агенција за заштиту животне средине**

Руже Јовановића 27а  
11160 Београд  
(улаз из Жабљачке улице)  
Република Србија

[www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

**Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине**

11000 Београд  
Немањина 22-26  
[www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**Министарство рада, запошљавања и социјалне политике**

11000 Београд  
Немањина 11  
[www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

**8) начин подношења понуде и рок:**

Понуду доставити **ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО** на адресу: МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН, Тврђава број 4, Петроварадин, са назнаком: "Не отвори - понуда за јавну набавку услуга ред.број ЈН МВ 1.2.2/2018 за партију ..... попуњава понуђач".

**Важна напомена:**

Понуде се достављају посебно за сваку партију, са свим доказима који су тражени у Конкурсној документацији (без обзира што се неки докази понављају и исти су у целости, за понуђаче који дају понуду у обе партије).

У противном понуда ће се одбити као неприхватљива, не може и неће се подразумевати као испуњене обавезе ако се понуђач који учествује на обе партије позива на доказе достављене у другој партији.

**Рок за подношење понуда је 11.05.2018.године до 13<sup>00</sup> часова.**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца) до **11.05.2018.године до 13<sup>00</sup> часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде и ПАРТИЈУ за коју је понуда, према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда **за било коју од партија**, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Заједничка понуда мора бити достављена у форми који је прописан законом, то јест на полеђини коверте (пошилке) морају се навести назив и адресу свих чланова и носиоца посла, као и број телефона и име особе за контакт свих чланова и носиоца посла.

Понуда се подноси на обрасцу понуде, који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена, **откуцана или написана необрисивим мастилом** и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача који је регистрован у ОП обрасцу.

Понуде које буду оверене на основу интерних овлашћења понуђача дата лицу за потпис понуде (овлашћеног лица) а нису регистрована у Оп обрасцу или оверене код надлежног органа за оверу ( суд, нотар) биће неприхватљиве ради битних недостатака.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на Обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

Понуде се достављају непосредно или препоручено поштом,

#### **9) место, време и начин отварања понуда, за све партије:**

Јавно **отварање понуда** ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда **у 14<sup>00</sup>** часова у просторијама **МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН, Тврђава број 4, Петроварадин 21131**

#### **10) услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

#### **11) рок за доношење одлуке:**

-рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да:

-додели уговор једном понуђача зависно од повољности понуде

-обустави поступак јавне набавке:

- уколико нису испуњени услови за доделу уговора,

-из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

#### **12) лице за контакт:**

Особа за контакт је **ЈАСНА ЂЕРМАНОВ jasnadjermanov@museumns.rs, тел.: 021/6430-660**

#### **13) остале информације:**

**а)** Понуду може поднети: Понуђач који наступа самостално, Понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду, под условом да сваки од њих појединачно испуњава све услове и приложи све доказе тражене овим Позивом и конкурсном документацијом.

**б)** Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**в)** Понуда са варијантама није допуштена.

**г)** Рок важења понуда не сме бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

д) Понуда мора да буде поднета на преузетом обрасцу понуде, који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

ђ) Понуђачи су обавезни да понуде све тражене услуге из Тендера.

Комисија:

1. Вељко Новаковић служ. за јавн. наб, председник
2. Јасна Ђерманов дипл правник, члан
3. Ивана Јовановић Гудурић, члан

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

---

Вељко Новаковић